

Załącznik nr 3 a

Kudowa Zdrój

Znak sprawy ZAA. 372.2.2020

U M O W A nr ZAA.372.2.2020

Zawarta w dniu r. w Kudowie Zdroju pomiędzy:

Parkiem Narodowym Gór Stołowych, reprezentowanym przez Dyrektora mgr inż. Bartosza Małek , zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

....

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanym dalej także stronami

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ogłoszenia publicznego nr ZAA.372.2.2020.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **odzież BHP dla pracowników Parku Narodowego Gór Stołowych** w terminie do 28.09.2020 r. od daty podpisania umowy zgodnie ze złożoną ofertą cenową - załącznik nr 3 do umowy.

Odzież BHP	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
Bluza softschel damska	3				
Bluza softschel męska	2				

Spodnie oudorowe damskie	7				
Spodnie oudorowe męskie	17				
Kurtka p/deszczowa - damska	3				
Kurtka p/deszczowa - męska	2				
Polar 200 - damski	3				
Polar 200- męski	2				
Spodnie p/deszczowe- damskie	2				
Spodnie p/deszczowe- męskie	2				
Spodnie elastyczne 100- męskie	2				
Spodnie elastyczne 100- damskie	2				
Kamizelka damska	2				
Kamizelka męska	2				
Koszulka polo -damska	15				
Koszulka polo- męska	29				
Bluza polar 100- damska	2				
Bluza polar100- męska	2				
Bielizna termo aktywna- damska	14				
Bielizna termo aktywna- męska	18				
Buty górskie - zimowe- męskie	11				
Buty górskie zimowe - damskie	2				
Buty letnie- damskie	3				
Buty letnie-męskie	11				
Półbuty na wibramie- damskie	6				
Półbuty na wibramie- męskie	1				
Buty gumowe	3				
Rękawice polar wiatroodporne	3				
Skarpety trekkingowe	14				

Ochraniacze na buty	13				
Impregnat do butów	14				
Fartuch roboczy - damski	1				
Czapka softschell- unisex	3				
Ubranie drelichowe dwuczęściowe - męskie	1				
Czapka polowa	3				
RAZEM	x				

2. Odzież wymieniona w ust. 1 musi być zgodna z Zarządzeniem Dyrektora Parku Narodowego Gór Stołowych Nr 14/2014 r. z dnia 29.07.2014 r. w sprawie odzieży BHP

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości netto: zł. Słownie:

.....
 /00 zł. **cena ofertowa brutto** : zł. **Słownie** :

.....

2. Ustalenie wynagrodzenia za wykonanie umowy nastąpi na podstawie protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia, protokół zostanie podpisany przez przedstawicieli obu stron.

3. Zamawiający dokona zapłaty na wskazane konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. W przypadku zmiany w trakcie realizacji przedmiotu umowy obowiązujących przepisów dotyczących naliczania podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie odpowiedniej zmianie.

Wykonawca na fakturze naliczać będzie podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu wyrobów opisanych w §1 umowy do dnia 28.09.2020 roku na własny koszt. Ewentualna wymiana wadliwej odzieży mundurowej odbywa się na koszt Wykonawcy, w terminie określonym na piśmie przez Zamawiającego.
2. Wydanie gotowej odzieży mundurowej nastąpi w magazynie Zamawiającego w miejscowości Kudowa Zdrój przy ul. Słoneczna 31. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli stron.
3. Zamawiający powstrzyma się z dokonaniem protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia do czasu ewentualnej wymiany przez Wykonawcę wadliwej odzieży mundurowej.

§ 4

1. W całym okresie obowiązywania umowy Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie.....dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, jeżeli Wykonawcza:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania Umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - b) z przyczyn zawinionych nie dostarczy w ustalonym terminie odzieży, o której mowa w art. 1 ust. 1, nie przystąpi do odbioru, o którym mowa w **§ 2 ust. 2, wymiany wadliwej odzieży zgodnie z § 3 ust. 1 lub wydania gotowej odzieży zgodnie z § 3 ust. 2**, a także w przypadku dostarczenia Zamawiającemu odzieży BHP niezgodnych z wzorcem, niezgodnych z rozmiarami podanymi przez Zamawiającego lub wykonanych z materiałów innych niż wymienione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego, z chwilą potwierdzenia odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Z chwilą odstąpienia od Umowy strony rozliczają się na podstawie protokołu, protokół podpisują przedstawiciele obu stron.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 - b) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionych rzeczy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł.
1. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa całości szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania karny umownej może żądać odsetek za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

§ 6

Sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących ustaw dotyczących przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w tym obowiązku informacyjnego, który wynika z wymienionego rozporządzenia i stanowi treść załącznika nr 4 do umowy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

§ 9

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla

Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....